


«Согласовано»

Председатель Управляющего Совета  
МБОУ Одинцовской гимназии №13

  
\_\_\_\_\_ Н.В.Раду

Председатель Профсоюзного комитета  
МБОУ Одинцовской гимназии №13

  
\_\_\_\_\_ И.С.Шевцова

«Утверждаю»

Директор

МБОУ Одинцовская гимназия № 13



\_\_\_\_\_ Е.П.Молибог

## **Положение** **об оплате труда работников, осуществляющих оказание** **платных образовательных услуг в МБОУ Одинцовская гимназия № 13** **2022-2023 учебный год**

### **1. Общие положения**

1.1 . Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.09.2013 №01-50-377/11-555, Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.07.2020 года № 1670 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями Одинцовского городского округа Московской области подведомственными Управлению образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области», иными правовыми актами Российской Федерации, Московской области.п. 19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановления Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», Приказа Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Постановления Министерства труда РФ от 6 июня 1996 года № 32 «Об утверждении разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик (требований по общетраслевым должностям служащих)»

1.2. Целью настоящего Положения является установление порядка оплаты труда работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской гимназии № 13 (далее – Бюджетное учреждение), привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг.

1.2. Положение вводится в действие с 01 октября 2022 года по 30 апреля 2023 года.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников, занятых оказанием платных образовательных услуг в Бюджетном учреждении.

## **2. Порядок оформления оплаты, исчисления заработной платы, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг**

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Бюджетного учреждения от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с Бюджетным учреждением в соответствии с Положением об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг в Бюджетном учреждении.

2.2. Стоимость платной образовательной услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляцией. Расходование денежных средств от оказания платной образовательной услуги осуществляется на основании сметы доходов и расходов

2.3. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов.

2.4. Заработная плата работников, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг, включает в себя педагогическую нагрузку и премиальные выплаты.

2.5. Доля денежных средств, направляемых на оплату труда, отпуск и премирование работников Бюджетного учреждения, устанавливается настоящим Положением, а также приказом руководителя исходя из сметы поступлений.

## **3. Нормы рабочего времени работников, занятых оказанием платных образовательных услуг**

3.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов за ставку заработной платы) для педагогов дополнительного образования установлена 18 часов в неделю.

3.2. Учебная нагрузка считается в астрономический часах.

3.3. Продолжительность астрономического часа при оказании платных образовательных услуг включает:

-подготовительную работу;

-организационную;

-короткие перерывы (перемены), динамические паузы.

-непосредственное проведение образовательной деятельности

Проведение образовательной деятельности отражается в журнале учета рабочего времени педагога дополнительного образования, должностной инструкции, срочном трудовом договоре. (Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601.)

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг, устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов.

3.5. Заработная плата персонала, работающего по срочным трудовым договорам или премиальные выплаты производятся на основании «Положения о премиальных выплатах работникам за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг»  
Размер премиальных выплат не должен превышать 300% заработной платы за часы учебной нагрузки.

4.2. Оплата труда административно – управленческого, учебно – вспомогательного, младшего обслуживающего персонала включает заработную плату персонала, непосредственно не занятого оказанием платных образовательных услуг в зависимости от их трудозатрат. Размер надбавок руководителям образовательных организаций за организацию платных образовательных услуг и контроль за их предоставлением не должен превышать 300% должностного оклада руководителя. Надбавки руководителям

организаций устанавливается приказом начальника Управления образования, другим работникам образовательной организации приказом руководителя.

#### **4. Ответственность работодателя**

5.1. За задержку выплаты заработной платы и другие нарушения оплаты труда работодатель несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством РФ.

5.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.